



[www.istitutotrento5.it](http://www.istitutotrento5.it)

ISTITUTO COMPRESIVO

«TRENTO 5»

38122 Trento (TN) – Via San Giovanni Bosco, 8  
CF 80016460224

Tel. 0461/263331 - Fax 0461/984463  
[segr.ic.tn5@scuole.provincia.tn.it](mailto:segr.ic.tn5@scuole.provincia.tn.it)



[ic.tn5@pec.provincia.tn.it](mailto:ic.tn5@pec.provincia.tn.it)

# ISCRIZIONI ALLE CLASSI PRIME DELLA SCUOLA PRIMARIA “F. CRISPI”

**ANNO SCOLASTICO 2024-25**

**Con l'anno scolastico 2014-15 la SP "Francesco Crispi"  
è ritornata nella sede storica di via San Giovanni Bosco**



# ORARIO OBBLIGATORIO

Sono previste 26 ore obbligatorie di lezione

così articolate:

h 8.00 - 12.00 dal lunedì al venerdì

h 14.00 - 16.00 lunedì, martedì, giovedì

più 2 ore di mensa e interscuola per ciascun pomeriggio frequentato

# ATTIVITÀ OPZIONALI FACOLTATIVE

Sono previste 4 ore di attività opzionali facoltative senza oneri a carico delle famiglie e possibilità di usufruire del servizio mensa:

**mercoledì e venerdì**

**dalle ore 14.00 alle ore 16.00**

I genitori possono scegliere fra le seguenti tre opzioni:

- nessuna attività opzionale,
- due ore di attività opzionali,
- quattro ore di attività opzionali

La scelta da parte dei genitori **vale per tutto l'anno scolastico, comporta l'obbligo di frequenza, la valutazione dei risultati e non è revocabile.**

L'orario settimanale sarà quindi così strutturato:

◆ per gli alunni che **non si avvalgono** delle attività opzionali facoltative:

- lunedì, martedì e giovedì: 8<sup>00</sup> - 16<sup>00</sup>

- mercoledì e venerdì: 8<sup>00</sup> - 12<sup>00</sup>

◆ per gli alunni che **si avvalgono** delle attività opzionali facoltative:

- lunedì, martedì e giovedì: 8<sup>00</sup> - 16<sup>00</sup>

- mercoledì e/o venerdì: 8<sup>00</sup> - 16<sup>00</sup>

Gli alunni possono usufruire del servizio mensa  
dalle ore 12.00 alle ore 14.00

tutti i giorni in cui sono impegnati  
in attività pomeridiane

Il servizio mensa è organizzato  
dalla Comunità della Valle dei Laghi

# ORGANIZZAZIONE DIDATTICA

---

In ogni classe lavorano in collaborazione più insegnanti che alternano la loro presenza durante la settimana: gli insegnanti, dove possibile, lavorano anche in compresenza per svolgere specifiche attività, progetti interdisciplinari, uscite didattiche, laboratori a classi aperte, attività di recupero.

Il Consiglio di classe della classe prima è composto, in linea di massima, da:

- › un insegnante di italiano, storia, geografia
- › un insegnante di matematica e scienze
- › un insegnante di inglese (inglese e discipline CLIL)
- › un insegnante di religione
- › eventuale insegnante di sostegno e/o assistente educatore

# PIANI DI STUDIO

---

I *Piani di Studio d'Istituto* per la classe prima prevedono 26 ore settimanali di attività obbligatorie articolate come riportato nella seguente tabella.

A partire dalla classe prima è prevista l'introduzione di 3 lezioni settimanali di **potenziamento linguistico** della lingua inglese tramite la metodologia CLIL.

<b>Discipline</b>	<b>Lezioni settimanali</b>
<b>SCUOLA PRIMARIA</b>	<b>Classe prima</b>
Lingua italiana	7
Storia e geografia	3
1^ Lingua comunitaria (tedesco)	A partire dalla classe terza
2^ Lingua comunitaria (inglese)	2
Matematica	6
Scienze e tecnologia (in lingua italiana)	1
Scienze e tecnologia (in lingua inglese)	1
Arte e immagine (in lingua inglese)	1
Musica (in lingua inglese)	1
Scienze motorie e sportive	2
Religione	2
<i>TOT. lezioni</i>	<b>26</b>
Attività Opzionali Facoltative (AOF)	4
<b>TOTALE</b>	<b>30</b>

L'istituto riconosce la particolare significatività della metodologia **CLIL (*Content and Language Integrated Learning*)** poiché sembra attualmente costituire una giusta risposta alla necessità di un apprendimento naturale della lingua straniera, spostando il focus dall'insegnamento del linguaggio come sistema al processo di acquisizione attraverso la predisposizione di un ambiente d'apprendimento linguisticamente adeguato.

Gli alunni infatti imparano facendo esperienze con la lingua straniera, senza un esplicito insegnamento della grammatica a priori, nel rispetto di una maggiore autenticità comunicativa.

La lingua straniera diventa dunque un'altra lingua per “imparare ad imparare” i contenuti di altre discipline, per pensare, per fare, per parlare e per comunicare.

Oltre alle attività obbligatorie è possibile iscrivere i bambini a 2/4 ore di attività formative con frequenza facoltativa per gli alunni. L'iscrizione ai gruppi può essere fatta per un solo pomeriggio o per due pomeriggi.

**Il mercoledì e il venerdì pomeriggio: attività espressive finalizzate alla formazione armonica dello studente;**

- ✓ sono programmate attività con lo scopo di valorizzare le abilità degli alunni che non sempre trovano spazio o hanno modo di svilupparsi nelle attività obbligatorie.

**Nel corso dell'assemblea di inizio anno i docenti provvederanno a comunicare ai genitori il piano delle specifiche attività proposte.**

# IL PROFILO DELLO STUDENTE

---

**Competenze disciplinari**

**Competenze trasversali**

# PATTO EDUCATIVO

---

Il patto educativo è un accordo tra le parti impegnate nell'educazione e nella formazione degli studenti: il suo scopo è rafforzare la collaborazione tra insegnanti, studenti e genitori, in modo che l'azione educativa e formativa risulti il più efficace possibile.

# LA PREVENZIONE DELLE DIFFICOLTÀ DI APPRENDIMENTO

---

Nel corso del primo biennio, l'Istituto predispone una serie di rilevazioni finalizzate all'individuazione precoce della difficoltà di apprendimento, secondo le indicazioni definite a livello provinciale.

# CONTATTI

---

**Associazione dei genitori *Noi per le Crispi***

**[noiperlecrispi@gmail.com](mailto:noiperlecrispi@gmail.com)**

# PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

---

La domanda d'iscrizione è presentata da uno dei genitori o da chi esercita la responsabilità genitoriale.

La domanda d'iscrizione, compilata in modalità telematica da uno dei genitori, si ritiene condivisa da entrambi.

# OBBLIGO SCOLASTICO

---

**Devono** essere iscritti al primo anno del primo ciclo i bambini e le bambine che compiono i sei anni di età entro il 31 dicembre 2024.

**Possono** essere iscritti al primo anno del primo ciclo, su richiesta, anche i bambini e le bambine che compiono i sei anni tra il 1° gennaio ed il 30 aprile 2025.

Nel caso dei nati tra il 1° gennaio ed il 30 aprile si sottolinea l'importanza di un confronto con le docenti della scuola dell'infanzia **per una scelta attenta e consapevole** (valutare la maturità globale del bambino).

Nella domanda di iscrizione on-line, il **genitore di studente con Bisogni Educativi Speciali (BES)** dichiara di essere in possesso di specifica certificazione ai sensi della L. n. 104/92.

**Subito dopo l'iscrizione on line, e comunque entro il 20 febbraio 2024**, il genitore deve presentare detta certificazione presso la segreteria dell'istituto.

**I genitori di studente con Disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) devono presentare all'istituto, subito dopo l'iscrizione on line e comunque entro il 20 febbraio 2024, la certificazione DSA rilasciata ai sensi della legge n. 170/2010.**

# TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

---

La domanda di iscrizione è presentata ad una sola scuola nel **periodo compreso tra le ore 8.00 dell'8 gennaio e le ore 20.00 di sabato 10 febbraio 2024.**

•

La domanda di iscrizione è presentata all'istituzione scolastica competente per territorio di residenza o, in alternativa, all'istituzione scolastica diversa presso la quale si vorrebbe iscrivere lo studente.

In tale seconda ipotesi, qualora la domanda non possa essere accolta, il dirigente scolastico è tenuto a darne comunicazione a chi l'ha presentata, **entro 7 giorni dalla scadenza del termine delle iscrizioni.**

A fronte del suddetto diniego, chi ha presentato la domanda di iscrizione è tenuto a replicare tempestivamente la procedura di iscrizione sopra illustrata.

In ogni caso le operazioni descritte devono concludersi perentoriamente entro la **scadenza del 20 febbraio 2024.**

In caso di presentazione della domanda d'iscrizione ad una **scuola paritaria**, i genitori dello studente o chi esercita la responsabilità genitoriale, sono tenuti a darne contestuale comunicazione tramite posta elettronica al dirigente scolastico competente per territorio.

# MODALITÀ DI ISCRIZIONE

---

L'iscrizione è formalizzata utilizzando la **procedura telematica (on line)** mediante **SPID** (Sistema pubblico di identità digitale) utilizzando le credenziali fornite dal proprio gestore, CIE (Carta d'identità elettronica) e CPS/CNS (Carta provinciale/nazionale dei servizi).

È necessario quindi accedere al seguente portale

<https://www.vivoscuola.it/iscrizioni>

Costituiscono parte integrante della domanda:

- la scelta se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica (IRC): **nel caso non ci si avvalga, la scelta fra attività didattiche formative, attività di studio con assistenza del personale docente, uscita da scuola.** Si precisa che l'esercizio del diritto di avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica crea l'obbligo scolastico di frequenza, configurandosi, per chi se ne avvale, come una disciplina del curriculum obbligatorio.
- la scelta delle attività opzionali facoltative (AOF)
- la dichiarazione di condivisione di quanto previsto dal *Patto educativo di corresponsabilità* (disponibile sul portale dell'Istituto)
- la dichiarazione che non è stata presentata domanda di iscrizione alla scuola dell'infanzia (*solo per iscrizioni facoltative*)
- la comunicazione di ulteriori informazioni relative ad aspetti organizzativi (trasporti, mensa, etc.)

Le richieste di iscrizione da parte di famiglie **non di bacino**, ma in possesso di particolari requisiti, devono essere debitamente motivate e documentate.

A tal scopo i genitori devono stampare l'apposito **modulo disponibile sul sito dell'istituto**, firmarlo ed inviarlo all'indirizzo [ic.tn5@pec.provincia.tn.it](mailto:ic.tn5@pec.provincia.tn.it) **entro il termine delle iscrizioni** allegando copia dei documenti d'identità dei responsabili.

Con riferimento alle **vaccinazioni**, nel caso lo studente risultasse “non conforme”, i genitori devono regolarizzare la posizione presentando l’apposita documentazione presso l’Azienda sanitaria provinciale **entro e non oltre il 10 luglio 2024.**

Le richieste di attivazione, rinnovo o sospensione di **diete scolastiche** per l'a.sc. 2024-25 devono essere presentate tramite il sito [www.dietescuole.it](http://www.dietescuole.it) (*gestito dall'Ufficio Sicurezza Alimentare e Dietetica di Risto3*) **durante il periodo estivo.**

**Ulteriori informazioni verranno fornite tramite il portale dell'Istituto appena comunicate dall'ente preposto.**

# CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLE CLASSI

---

In considerazione della capacità ricettiva dell'edificio scolastico, per l'anno scolastico 2024-25 è prevista l'attivazione di:

**n° 2 classi prime  
con tempo scuola su 5 giorni  
e piano di studi ordinamentale**

Presso le SP Gorfer e Sanzio, in continuità con lo scorso anno scolastico, verranno attivate due classi prime del progetto innovativo “**Classe bilingue**”.

Per accedere a detto progetto è prevista una **procedura particolare**: modalità, criteri e modulistica sono disponibili sul portale dell’Istituto all’indirizzo [www.istitutotrento5.it](http://www.istitutotrento5.it)

# **Criteri generali relativi all'accoglimento delle domande di iscrizione (sintesi)**

---

1. Per la formazione delle classi prime attivate nei corsi ordinamentali sono accettate in via prioritaria le domande di iscrizione degli studenti residenti nel bacino d'utenza di ciascuna singola scuola, secondo la residenza anagrafica posseduta al momento dell'iscrizione.

2. Compatibilmente con la capacità ricettiva delle scuole dell'istituto ed in un'ottica di facilitazione dell'organizzazione familiare, sono accettate le domande di iscrizione di **studenti residenti al di fuori del bacino d'utenza** purché in presenza di uno dei seguenti requisiti:

- sede di lavoro di almeno uno dei due genitori, entrambi lavoratori, nel bacino d'utenza del plesso o sede scolastica per la quale viene richiesta l'iscrizione;

- residenza anagrafica di uno dei genitori nel bacino d'utenza del plesso o sede scolastica per la quale viene richiesta l'iscrizione, qualora sia diversa da quella dello studente;
- esigenza di accudimento degli studenti, con genitori entrambi lavoratori, da parte di nonni residenti nel bacino d'utenza del plesso o sede scolastica per la quale viene richiesta l'iscrizione.

Le domande di iscrizione che trovano fondamento nelle suddette esigenze devono essere **debitamente motivate e documentate entro il termine delle iscrizioni compilando uno specifico MODULO disponibile sul portale dell'istituto.**

Nel caso di accoglimento delle domande il trasporto sarà a cura dei richiedenti.

3. Nel rispetto dei limiti indicati ai commi precedenti, della capacità ricettiva delle scuole dell'istituto e di quanto previsto dalla normativa provinciale, in caso di eccedenza di domande provenienti da famiglie residenti al di fuori del bacino d'utenza, si considerano i seguenti titoli di precedenza posti in ordine di priorità:

a) studenti figli di genitori entrambi lavoratori, nati tra il 1° gennaio ed il 31 dicembre dell'anno di riferimento

a1) in possesso di almeno uno dei requisiti previsti dal punto 2 e con fratelli e sorelle che nell'anno scolastico 2024-25

a2) in possesso di almeno uno dei requisiti previsti dal punto 2 e residenti nel bacino d'utenza di altra scuola primaria appartenente all'istituto comprensivo "Trento 5"

a3) in possesso di almeno uno dei requisiti previsti dal punto 2

b) studenti figli di genitori entrambi lavoratori, nati tra il 1° gennaio ed il 30 aprile dell'anno successivo

b1) in possesso di almeno uno dei requisiti previsti dal punto 2 e con fratelli e sorelle che nell'anno scolastico 2024-25 frequenteranno la scuola richiesta

b2) in possesso di almeno uno dei requisiti previsti dal punto 2 e residenti nel bacino d'utenza di altra scuola primaria appartenente all'istituto comprensivo "Trento 5"

b3) in possesso di almeno uno dei requisiti previsti dal punto 2

c) studenti figli di genitori che non lavorano entrambi, nati tra il 1° gennaio ed il 31 dicembre

c1) con fratelli o sorelle che nell'anno scolastico 2024-25 frequenteranno la scuola richiesta

c2) residenti nel bacino d'utenza di altra scuola primaria appartenente all'istituto comprensivo "Trento 5"

c3) residenti al di fuori del bacino d'utenza dell'Istituto

d) studenti figli di genitori che non lavorano entrambi, nati tra il 1° gennaio ed il 30 aprile dell'anno successivo

d1) con fratelli o sorelle che nell'anno scolastico 2024-25 frequenteranno la scuola richiesta

d2) residenti nel bacino d'utenza di altra scuola primaria appartenente all'istituto comprensivo "Trento 5"

d3) residenti al di fuori del bacino d'utenza dell'istituto

4. In caso di concorrenza sui medesimi posti disponibili, si procederà ad estrazione, per esclusione, degli studenti in possesso degli stessi requisiti a partire dal sottogruppo d3).
5. L'estrazione si svolgerà alla presenza della dirigente scolastica, del presidente del consiglio dell'istituzione o da loro delegati, dal presidente della consulta dei genitori, da un collaboratore della dirigente e da un membro della segreteria.
6. Nel caso in cui, alla scadenza del termine per la presentazione delle domande di iscrizione, si creassero particolari situazioni non contemplate dalle procedure riportate nel presente documento, il consiglio dell'istituzione si riserva di procedere a loro integrazione e successiva informazione alle famiglie interessate.

# **Criteri generali relativi alla formazione delle classi delle scuole primarie (sintesi)**

---

Le classi di scuola primaria, se non diversamente deliberato dalla Giunta Provinciale, sono costituite con un numero massimo di 25 studenti, salvo richiesta di deroga presentata dal dirigente scolastico per esigenze di carattere logistico. In presenza di alunni certificati ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, l'Amministrazione scolastica provinciale può autorizzare la formazione di classi prime con un numero massimo di 23 studenti.

# Criteri specifici per la formazione delle classi delle scuole primarie

---

1. Per la formazione delle classi prime il dirigente scolastico costituisce gruppi di lavoro, formati da docenti di ogni scuola primaria, i quali si avvalgono delle informazioni fornite dai docenti dalle scuole dell'infanzia relativamente a:
  - capacità relazionali degli studenti;
  - modalità di approccio al lavoro degli studenti;
  - compatibilità tra gli studenti.

2. Raccolte le suddette informazioni i gruppi classe delle scuole primarie vengono formati sulla base dei seguenti criteri:
- equa ripartizione degli studenti nel rispetto della normativa vigente in materia di sicurezza (numero di studenti per ciascuna classe);
  - equa ripartizione di maschi e femmine;
  - equilibrata distribuzione degli studenti per fasce di livello (in relazione al grado di socializzazione, alle capacità e ai ritmi di apprendimento, al grado di autonomia, alla presenza di bisogni educativi speciali, alla presenza di eventuali bisogni linguistici da parte di studenti con cittadinanza non italiana);
  - distribuzione omogenea di eventuali studenti ripetenti tenendo conto di eventuali richieste delle famiglie;

- richieste motivate al dirigente da parte dei genitori interessati riguardanti l'assegnazione di fratelli gemelli alla stessa classe o a classi diverse.
3. Gli elenchi dei gruppi classe e delle sezioni assegnate sono inviati ai genitori, di norma, **entro la prima settimana del mese di settembre** attraverso la posta elettronica o il registro elettronico.
  4. Una volta costituite le classi non sono ammessi cambiamenti di sezione, salvo per gravi e documentati motivi.

# INFORMAZIONI

---

**[www.istitutotrento5.it](http://www.istitutotrento5.it)**